



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЛДОМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
администрации Талдомского городского округа**

**ПРИКАЗ
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА И МЕТОДИКИ ПЛАНИРОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ
АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА ТАЛДОМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА ОЧЕРЕДНОЙ
ФИНАНСОВЫЙ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД**

«28» ноября 2022 г.

№ 25

В целях реализации статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить прилагаемый Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета Талдомского городского округа Московской области на очередной финансовый год и на плановый период (далее - Порядок).

2. Утвердить прилагаемую Методику планирования бюджетных ассигнований бюджета Талдомского городского округа Московской области на очередной финансовый год и на плановый период (далее - Методика).

3. Структурным подразделениям финансового управления администрации Талдомского городского округа (далее - структурные подразделения) подготавливать предложения по планированию бюджетных ассигнований бюджета Талдомского городского округа Московской области на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с Порядком и Методикой, с учетом решений, принятых Бюджетной комиссией Талдомского городского округа Московской области.

4. Бюджетному отделу осуществлять составление бюджета Талдомского городского округа Московской области на очередной финансовый год и на плановый период на основании предложений структурных подразделений в соответствии с Порядком и Методикой, с учетом решений, принятых Бюджетной комиссией Талдомского городского округа Московской области.

5. Приказ финансового управления «Об утверждении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований бюджета Талдомского муниципального района Московской области на очередной финансовый год и на плановый период» от 03.10.2017 г. № 47 считать утратившим силу.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового
управления

А. П. Плота

Утвержден
приказом
финансового управления
администрации Талдомского городского округа
от «28» ноября 2022г. № 25

**ПОРЯДОК
ПЛАНИРОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ТАЛДОМСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД**

1. Настоящий Порядок планирования бюджетных ассигнований Талдомского городского округа на очередной финансовый год и на плановый период разработан в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется структурными подразделениями финансового управления администрации Талдомского городского округа (далее - структурные подразделения) в соответствии с Методикой планирования бюджетных ассигнований Талдомского городского округа на очередной финансовый год и на плановый период (далее - Методика), утвержденной приказом финансового управления.

2.1. При планировании бюджетных ассигнований муниципальные заказчики муниципальных программ Талдомского городского округа представляют в структурные подразделения не позднее 1 июня текущего финансового года проекты муниципальных программ Талдомского городского округа (проекты изменений в действующие муниципальные программы Талдомского городского округа), срок реализации которых начинается в очередном финансовом году, разработанные в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Талдомского городского округа, утвержденным постановлением Главы Талдомского городского округа.

3. При планировании бюджетных ассигнований главные распорядители средств бюджета Талдомского городского округа представляют в структурные подразделения проекты расчетов бюджетных ассигнований по прогнозу расходов бюджета Талдомского городского округа на очередной финансовый год и плановый период, произведенных в соответствии с Методикой, а также обоснования бюджетных ассигнований в сроки, установленные Порядком составления проекта бюджета Талдомского городского округа на очередной финансовый год и плановый период, а также осуществляют ввод проектов расчетов бюджетных ассигнований по прогнозу расходов бюджета Талдомского городского округа на очередной финансовый год и плановый период в автоматизированную систему управления бюджетным процессом Московской области.

4. При возникновении потребности в дополнительных пояснениях и уточнениях к проектам расчетов бюджетных ассигнований, представляемым главными распорядителями средств бюджета Талдомского городского округа в составе прогнозов расходов бюджета Талдомского городского округа на очередной финансовый год и плановый период, структурные подразделения запрашивают и получают необходимые дополнительные материалы и сведения.

Утвержден
приказом
финансового управления
администрации Талдомского городского округа
от «28» ноября 2022 г. № 25

**МЕТОДИКА
ПЛАНИРОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ТАЛДОМСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД**

I. Общие положения

1.1. Методика планирования бюджетных ассигнований Талдомского городского округа на очередной финансовый год и на плановый период (далее - Методика) разработана в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. В настоящей Методике используются следующие понятия и термины:

отчетный финансовый год - год, предшествующий текущему финансовому году;

текущий финансовый год - год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

очередной финансовый год - год, следующий за текущим финансовым годом;

базисный период для прогнозирования бюджетных ассигнований - год, предшествующий планируемому году;

плановый период - два финансовых года, следующих за очередным финансовым годом.

Другие понятия и термины, применяемые в настоящей Методике, используются в соответствии с понятиями и терминами, определенными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

1.3.1. При планировании бюджетных ассигнований учитываются расходы, предусмотренные действующими муниципальными программами Талдомского городского округа, а также проектами муниципальных программ Талдомского городского округа, разработанными в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Талдомского городского округа, утвержденным постановлением Главы Талдомского городского округа.

1.4. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется с применением следующих методов: нормативного, планового, метода индексации, сметного метода, а также иных методов.

Под нормативным методом расчета объема бюджетных ассигнований понимается расчет объема бюджетных ассигнований с применением норм и нормативов, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, Талдомского городского округа.

Под плановым методом расчета объема бюджетных ассигнований понимается расчет объема бюджетных ассигнований в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, Талдомского городского округа, договорами, соглашениями, определяющими расходные обязательства Талдомского городского округа.

Под методом индексации расчета объема бюджетных ассигнований понимается расчет объема бюджетных ассигнований путем индексации текущего (отчетного) финансового года на уровень инфляции или иной коэффициент, устанавливаемый действующим законодательством.

Под сметным методом понимается установление объема бюджетных ассигнований на основе детализированной сметы на выполнение работ.

Под иными методами расчета объема бюджетных ассигнований понимается расчет объема бюджетных ассигнований методом, отличным от вышеперечисленных методов или сочетающим их в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Расчет бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств осуществляется на основе единых подходов с учетом отраслевых (ведомственных) особенностей планирования.

II. Методика планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств

2.1. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг

2.1.1. Объем действующих расходных обязательств определяется на основании реестра расходных обязательств Талдомского городского округа.

2.1.2. В составе бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) планируются ассигнования на:

-обеспечение выполнения функций казенных учреждений;

-финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий бюджетными и автономными учреждениями;

-предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными и автономными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам.

2.2. Планирование бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенных учреждений

2.2.1. Объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенных учреждений, (далее - учреждения) ($P_{\text{оф}}$), рассчитывается по следующей формуле:

$$P_{\text{оф}} - P_{\text{зпн}} + P_{\text{закуп}} + H, \text{ где:}$$

$P_{\text{зпн}}$ - расходы на оплату труда и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами), законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, Талдомского городского округа для работников учреждений Талдомского городского округа;

$P_{\text{закуп}}$ - расходы на оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд;

H - расходы на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

2.2.2. Расходы на оплату труда и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) для работников учреждений Талдомского городского округа, на которых распространяется отраслевая система оплаты труда, определяются в соответствии с нормативными правовыми актами Московской области, Талдомского городского округа регулируемыми вопросы оплаты труда и численности названных работников ($P_{зп1}$), и рассчитываются по формуле:

$$P_{зп1} = \text{ФОТ} \times K + C_{пр}, \text{ где:}$$

ФОТ - фонд оплаты труда работников учреждений Талдомского городского округа, на которых распространяется отраслевая система оплаты труда, исчисленный исходя из предельной численности работающих, размера планируемой среднемесячной заработной платы, определенной исходя из сохранения в очередном финансовом году условий оплаты труда, действующих в текущем финансовом году;

K - коэффициент начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

$C_{пр}$ - расходы по оплате в пользу работников и (или) их иждивенцев не относящихся к заработной плате дополнительных выплат и компенсаций, обусловленных условиями трудовых отношений, статусом работников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Расходы на оплату труда работников учреждений Талдомского городского округа, оплата труда которых отличается от отраслевой системы оплаты труда, определяются в соответствии с нормативными правовыми актами Московской области, Талдомского городского округа регулируемыми вопросы оплаты труда названных работников ($P_{зп2}$), и рассчитываются по следующей формуле:

$$P_{зп2} = \text{ДО} \times N \times k \times K + C_{пр}, \text{ где:}$$

ДО - фонд оплаты труда по должностным окладам и тарифным ставкам по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих, работников учреждений Талдомского городского округа, оплата труда которых осуществляется по иной (отличной от отраслевой) системе оплаты труда, определенный исходя из сохранения в очередном финансовом году условий оплаты труда, действующих в текущем финансовом году, и утвержденной предельной штатной численности работников;

N - количество должностных окладов в год в соответствии с утвержденным постановлением Главы Талдомского городского округа положением об оплате труда работников соответствующего учреждения Московской области;

k - коэффициент, предусматривающий повышение оплаты труда работников в соответствии с нормативными правовыми актами Московской области, Талдомского городского округа;

K - коэффициент начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

$C_{пр}$ - расходы по оплате в пользу работников и (или) их иждивенцев не относящихся к заработной плате дополнительных выплат и компенсаций, обусловленных условиями трудовых отношений, статусом работников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Расходы на оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд ($P_{закуп}$) определяются на уровне текущего финансового года, за исключением коммунальных услуг и расходов на увеличение стоимости материальных запасов.

Объемы бюджетных ассигнований на оплату коммунальных услуг и расходов на увеличение стоимости материальных запасов рассчитываются с учетом индексации данных расходов на уровень инфляции (иной коэффициент) объема бюджетных ассигнований текущего года.

Планирование бюджетных ассигнований на закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляется с учетом требований к закупаемым заказчиками товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.2.4. Расходы на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации (Н) определяются по следующей формуле:

$$H = H_{и} + H_{з} + H_{пр}, \text{ где:}$$

$H_{и}$ - расходы на уплату налога на имущество;

$H_{з}$ - расходы на уплату земельного налога;

$H_{пр}$ - расходы на уплату прочих налогов и сборов, рассчитываемые в соответствии с налоговым законодательством.

Расходы на уплату налога на имущество ($H_{и}$) рассчитываются по следующей формуле:

$$H_{и} = C_{и} \times C_{ти}, \text{ где:}$$

$C_{и}$ - остаточная стоимость имущества с учетом переоценки по состоянию на 1 января текущего финансового года;

$C_{ти}$ - ставка налога на имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Расходы на уплату земельного налога рассчитываются по следующей формуле ($H_{з}$):

$$H_{з} = C_{з} \times C_{тз}, \text{ где:}$$

$C_{з}$ - кадастровая стоимость земельных участков, находящихся в собственности или в постоянном (бессрочном) пользовании;

$C_{тз}$ - ставка налога на землю, установленная нормативными правовыми актами.

2.3. Планирование бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий

2.3.1. Бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ) формируются в соответствии с постановлением Главы Талдомского городского округа от 24.11.2020 г. № 1738 «Об утверждении порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Талдомского городского округа» и от 24.11.2020 г. № 1737 «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями Талдомского городского округа муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждением Талдомского городского округа».

2.4. Планирование бюджетных ассигнований на социальное обеспечение населения

2.4.1. Бюджетные ассигнования на социальное обеспечение населения планируются отдельно по каждому виду публичных обязательств, в том числе публичных нормативных обязательств.

2.4.1.1. Бюджетные ассигнования на предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, по которым нормативными правовыми актами Российской Федерации или Московской области, установлены фиксированные размеры выплат (компенсаций, стоимость услуг) на одного получателя, рассчитываются нормативным методом.

2.4.1.2. Бюджетные ассигнования на предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, по которым нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, Талдомского городского округа не установлены фиксированные размеры выплат (компенсаций, стоимость услуг), планируются исходя из контингента получателей и условий, определенных в отчетном или текущем финансовом году.

2.4.1.3. Объем бюджетных ассигнований на предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, по которым в соответствии с законодательством Московской области, нормативно-правовыми актами Талдомского городского округа размер денежной выплаты подлежит ежегодной индексации, исчисляется с учетом увеличения размера выплаты на прогнозируемый размер индексации к уровню текущего финансового года.

2.5. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий муниципальных программ Талдомского городского округа

Планирование бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий муниципальных программ Талдомского городского округа осуществляется плановым методом в соответствии с нормативными правовыми актами, проектами нормативных правовых актов Московской области, Талдомского городского округа.

2.6. Планирование бюджетных ассигнований на проведение мероприятий регионального (Московской области), межмуниципального и муниципального значения

Бюджетные ассигнования на проведение мероприятий регионального (Московской области) межмуниципального и муниципального значения определяются в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления, установленными законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, Талдомского городского округа, определяющими расходные обязательства Талдомского городского округа, исходя из условий базисного периода.

2.7. Планирование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам

Планирование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам осуществляется на основании нормативных правовых актов Талдомского городского округа (проектов нормативных правовых актов), определяющих категории и критерии отбора юридических лиц, цели, условия и порядок предоставления субсидий и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2.8. Планирование иных бюджетных ассигнований

Иные бюджетные ассигнования, не учтенные в вышеперечисленных направлениях расходов, определяются на основании нормативных правовых актов, договоров, соглашений, государственных контрактов, определяющих расходные обязательства Талдомского городского округа.

2.9. Особенности планирования бюджетных ассигнований

2.9.1. Бюджетные ассигнования на оплату труда лиц, занимающих муниципальные должности, муниципальных гражданских служащих, работников, занимающих должности, не относящиеся к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов муниципального самоуправления Талдомского городского округа, определяются по формуле:

$$\text{ФОТ} = (\text{ФОТ}_1 + \text{ФОТ}_2 + \text{ФОТ}_3) \times \text{К}, \text{ где:}$$

ФОТ_1 - оплата труда лиц, занимающих муниципальные должности Талдомского городского округа, в расчете на год;

ФОТ_2 - оплата труда муниципальных гражданских служащих Талдомского городского округа в расчете на год;

ФОТ_3 - оплата труда работников, занимающих должности, не относящиеся к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Талдомского городского округа в расчете на год;

К - коэффициент начислений на выплаты по оплате труда.

$$\text{ФОТ}_{1,2,3} = \text{ДС}_{1,2,3}, \text{ где:}$$

ДС_1 - денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности Талдомского городского округа, в расчете на год;

ДС_2 - денежное содержание муниципальных гражданских служащих Талдомского городского округа в расчете на год;

ДС_3 - денежное содержание работников, занимающих должности, не относящиеся к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Талдомского городского округа, в расчете на год.

Денежное содержание лиц, занимающих муниципальные должности Талдомского городского округа, муниципальных гражданских служащих Талдомского городского округа, а также работников, занимающих должности, не относящиеся к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Талдомского городского округа устанавливается в соответствии с решением Совета депутатов Талдомского городского округа от 26.12.2019 г. № 116 «Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Талдомском городском округе Московской области», постановлением Главы округа от 30.12.2021 № 2295 «Об условиях оплаты труда работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Талдомского городского округа» и в расчете на год (ДС_1 , ДС_2 , ДС_3) определяется по формуле:

$$\text{ДС}_{1,2,3} = k_{1,2,3} \times \text{ДОС} \times \text{Н}_{1,2,3}, \text{ где:}$$

$k_{1,2,3}$ - суммарный коэффициент кратности к окладу специалиста II категории, установленный для лиц, замещающих муниципальные должности (1), муниципальных гражданских служащих (2), работников, занимающих должности, не относящихся к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение органов местного самоуправления Талдомского городского округа (3), исчисленный в соответствии с утвержденными штатными расписаниями в базисном периоде;

ДОС - размер должностного оклада специалиста II категории, применяемый для расчета должностных окладов в государственных и муниципальных органах Московской области;

$N_{1,2,3}$ - количество должностных окладов в год, необходимое для обеспечения выплат лицам, замещающим муниципальные должности Талдомского городского округа (1), муниципальным гражданским служащим Талдомского городского округа (2), работникам, осуществляющим техническое обеспечение деятельности муниципальных органов местного самоуправления Талдомского городского округа (3).

Бюджетные ассигнования на выплату муниципальной пенсии за выслугу лет ($P_{вл}$) определяются по формуле:

$$P_{вл} = K_{пп} \times P_{св} \times 12 \text{ мес, где:}$$

$K_{пп}$ - планируемая численность получателей пенсии за выслугу лет в планируемом году;

$P_{св}$ - средний расчетный размер выплат одному получателю в месяц.

2.9.2. Бюджетные ассигнования на осуществление переданных полномочий Российской Федерации, Московской области, формируются за счет средств субвенций из федерального бюджета, бюджета Московской области в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, нормативными правовыми актами Талдомского городского округа и настоящей Методикой.

2.9.3. Бюджетные ассигнования на содержание Совета депутатов Талдомского городского округа формируются в соответствии с решением Совета депутатов об утверждении сметы расходов Совета депутатов на очередной финансовый год.

2.9.4. Бюджетные ассигнования по уплате членских взносов в общественные организации, членом которых является Талдомский городской округ, формируются в соответствии с учредительными документами указанных организаций.

2.10. Планирование бюджетных ассигнований на организацию транспортного обслуживания населения автомобильным, транспортом

Планирование бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств, связанных с организацией транспортного обслуживания населения Талдомского городского округа, осуществляется в соответствии с «Методикой планирования бюджетных ассигнований на организацию транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом, городским наземным электрическим транспортом и водным транспортом в соответствии с государственными контрактами на выполнение работ по перевозке пассажиров по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок по регулируемым тарифам» подпрограммы «Пассажирский транспорт общего пользования» государственной программы Московской области «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса».

2.11. Планирование бюджетных ассигнований дорожного фонда Талдомского городского округа

Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Талдомского городского округа на очередной финансовый год определяется в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета Талдомского городского округа, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением "О дорожном фонде Талдомского городского округа".

2.12. Планирование бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга Талдомского городского округа

Планирование бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга Талдомского городского округа осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Талдомского городского округа, договорами (соглашениями, муниципальными контрактами), определяющими условия по долговым обязательствам Талдомского городского округа, а также исходя из прогнозируемого объема и условий осуществления муниципальных заимствований Талдомского городского округа.

2.13. Планирование бюджетных ассигнований за счет средств федерального бюджета, бюджета Московской области

Расходы, осуществляемые за счет средств федерального бюджета, бюджета Московской области, предусматриваются в объеме, определенном федеральным законом, законом Московской области соответственно о федеральном бюджете, бюджете Московской области на очередной финансовый год и на плановый период и (или) принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, правительства Московской области, а также в случаях и порядке, установленных федеральными законами, законами Московской области.

III. Методика планирования бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств

3.1. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется в соответствии с законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, нормативно-правовыми актами Талдомского городского округа, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем или очередном финансовом году, к принятию или изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств Талдомского городского округа в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов.

Бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых обязательств включаются в проект бюджета Талдомского городского округа после обеспечения источниками финансирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств, а также с учетом неисполненных обязательств.

Бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых расходных обязательств рассчитываются аналогично подразделам 2.4. - 2.12. раздела II настоящей Методики.

3.5. Планирование иных бюджетных ассигнований, не учтенных в вышеперечисленных направлениях расходов, осуществляется иным методом в соответствии с решениями, согласованными с Главой Талдомского городского округа о их включении в расходы бюджета Талдомского городского округа.